

Kielce, 14.11.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu „Aktywizacja? Podejmuję wyzwanie!”, realizowanego w ramach Priorytetu 10 Otwarty rynek pracy, Działanie 10.02.00 Działanie na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.01 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia na podstawie umowy numer RPSW.10.04.01-26-0028/16-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, składa zapytanie ofertowe:

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

FUNDACJA CHALLENGE EUROPE z siedzibą w Kielcach przy ul. Stanisława Toporowskiego 73/49, 25-549 Kielce, NIP: 9591950464, REGON: 260655751

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez wybranego doradcę zawodowego:

„Poradnictwo grupowe”

- zajęcia grupowe odbywać się będą w Kielcach, ul. IX Wieków Kielc 6/8,
- zajęcia odbywać się będą w okresie :
 - I edycja – styczeń 2017 (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami)
 - II edycja – październik 2017 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami)
- zajęcia prowadzone w formie zajęć grupowych, 6 grup po 10 osób, 4 spotkania po 4 godziny na grupę, po 2 godzinach 15 min. przerwy, 1 godzina szkoleniowa oznacza: 45 minut zajęć
- zajęcia organizowane będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych i popołudniowych oraz w weekendy w godzinach popołudniowych i popołudniowych (szczegóły do ustalenia z wykonawcą)
- uczestnikami/-czkami zajęć będą osoby powyżej 29 roku życia bezrobotne oraz bierne zawodowo zakwalifikowane do udziału w projekcie „Aktywizacja? Podejmuję wyzwanie!”

3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przygotowania i przekazania Zamawiającemu „Programu szczegółowego szkolenia”
2. przeprowadzenia szkolenia z zakresów tematycznych wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia
3. prowadzenia oraz starannego uzupełniania dokumentacji szkoleniowej dostarczonej przez Zamawiającego
4. terminowego rozliczenia się z przeprowadzonego szkolenia
5. współpracy z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu).

4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. opracowania i przekazania Wykonawcy formularzy dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć, służących do potwierdzenia udziału beneficjentów w zajęciach oraz otrzymaniu przez nich wsparcia w zaplanowanym terminie i zakresie
2. zapewnienia zaplecza szkoleniowego: sali wyposażonej w niezbędne narzędzia do przeprowadzenia zajęć
3. wydruku i dostarczenia Uczestnikom/-czkom zajęcia materiałów na podstawie materiałów przekazanych przez Wykonawcę.

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- I edycja – styczeń 2017 (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami)
- II edycja – październik 2017 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami)

Miejsce wykonania zamówienia Kielcach, ul. IX Wieków Kielc 6/8.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają wykształcenie wyższe
2. posiadają przynajmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia,
3. nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Oferta wykonawcy
2. Życiorys zawodowy
3. Wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń (załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 4)

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętką firmową (jeśli dotyczy), zawierać datę sporządzenia oraz obowiązkowo podpis i pieczętkę imienną Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć dokumenty wymienione w pkt. 8 zapytania ofertowego.
3. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
7. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście zgodnie z pkt. 12 zapytania ofertowego.

9. KONTAKT

FUNDACJA CHALLENGE EUROPE z siedzibą w Kielcach przy ul. Stanisława Toporowskiego 73/49, 25-549 Kielce, NIP: 9591950464, REGON: 260655751, biuro@fundacjachallenge.org, 41 24 26 900

10. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 23 listopada 2016 r. do godziny 13:00 w Biurze projektu ul. IX Wieków Kielc 6/8, 25-516 Kielce osobiście w godzinach pracy Biura od poniedziałku do piątku tj. 8:00 -16:00

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

11. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 7 w oparciu o kryterium wyboru: Cena.
2. W przypadku stwierdzenia w ofertach/ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych omyłek polegających na niezgodności ofert/oferty z przedmiotowym zapytaniem Zamawiający wezwie Wykonawcę/-ów do sprostowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji.

12. SPOSÓB OBLICZANIA KRYTERIÓW OCENY OFERTY

Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

1. Cena brutto za godzinę pracy¹ : 100 %

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

najniższa cena brutto analizowanych ofert za godzinę pracy
_____ x 100 = liczba punktów_
cena brutto oferty badanej za godzinę pracy

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą podpisana zostanie umowa cywilno-prawna (um. zlecenie)

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

16 . UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Życiorys zawodowy

Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia zawodowego z prowadzenia szkoleń

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych