

AKTUALIZACJA REGULAMINU ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

dotyczy realizacji projektu „Akwizycja? Podejmuję wyzwanie!” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1 Informacje ogólne

1. W ramach projektu pt. „Akwizycja? Podejmuję wyzwanie!” przewiduje się zwrot kosztów dojazdu na zajęcia dla Uczestników Projektu.
2. W ramach projektu przewiduje się zwrot kosztów dojazdu na zajęcia dla Uczestników Projektu w ramach następujących form wsparcia:
 - a) Identyfikacji potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozie potrzeb szkoleniowych i możliwości doskonalenia zawodowego
 - b) Poradnictwo grupowe
 - c) Szkolenia
 - d) Pośrednictwo pracy
3. Koszty dojazdu na zajęcia są zwracane na podstawie ceny biletów II klasy środkami transportu publicznego (PKP, PKS i inne) na danej trasie, do kwoty ceny biletów.

§ 2 Procedura wypłaty środków

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać dokumenty niezbędne do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia po zakończeniu zajęć w ramach Identyfikacji potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozie potrzeb szkoleniowych i możliwości doskonalenia zawodowego, poradnictwa grupowego, szkoleń, pośrednictwa pracy.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać dokumenty niezbędne do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia przewidziane w projekcie wraz z biletami przejazdu tam i z powrotem z jednego dnia ponoszenia kosztów. Pozostałe dni będą rozliczane na podstawie list obecności. W przypadku zmiany ceny biletów Uczestnik projektu zobowiązany jest do dostarczenia biletów po zmienionej cenie. Nowy koszt dojazdu będzie refundowany od dnia dostarczenia biletów w zmienionej cenie.
3. Rozliczenia dotyczące zwrotu kosztów dojazdu należy składać w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia korzystania z określonej formy wsparcia. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu:
 - a) Osoby dojeżdżające komunikacją publiczną:

* biletów potwierdzających koszt przejazdu

* wniosek o zwrot kosztów dojazdu

b) Osoby dojeżdżające prywatnym środkiem transportu:

* oświadczenie od przewoźnika o cenie biletu na danej trasie

* wniosek o zwrot kosztów dojazdu

* kopia prawa jazdy

* kopia dowodu rejestracyjnego

4. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentacji, Biuro Projektu zatwierdza wypłatę środków i dokonuje wypłaty środków.

5. Złożenie niekompletnych lub nieterminowo niezbędnych dokumentów, spowoduje nie wypłacenie przez Organizatora zwrotu kosztów dojazdu.

6. Organizator zastrzega sobie możliwość wstrzymania refundacji, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektu unijnego. W takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie dokonany w momencie otrzymania środków od Instytucji Pośredniczącej.

7. Organizator ma prawo sprawdzić wiarygodność danych przedstawionych przez Uczestników Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub weryfikując dane w odpowiednich instytucjach.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu, ubiegający się o zwrot kosztów dojazdu, jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje Organizator, w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.

3. Aktualizacja regulaminu wchodzi w życie z dniem 28.02.2017 roku.

4. Organizator zapewnia sobie prawo zmiany regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do wytycznych związanych z realizacją projektu.